

Протоколы заседания Совета родителей школы МБОУ СОШ с. Синявка
за 2023-2024 учебный год

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Совета родителей школы МБОУ СОШ 1 Синявка

от 01.09.2023 года

Повестка заседания:

1. О составе Совета родителей. Председатель- Костюкова Диана Вячеславовна. (Приложение №1.1 Доклад директора «Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся»).
2. Утверждение плана работы совета родителей школы на 2019-2020 учебный год.
3. Режим работы школы на 2023 – 2024 учебный год. Согласование вариативной части учебного плана. Организация дополнительного образования в МБОУ СОШ с. Синявка. Порядок оказания платных образовательных услуг.
4. Обсуждение Программы перспективного развития школы на 2020-2024 годы. (Приложение №1.2 Доклад зам.директора УМР«Модернизация общего образования»).
5. Организация горячего питания учащихся школы; медицинское обслуживание.
6. Обеспеченность учебных кабинетов мебелью, комплектации, согласно нормативам СанПиН, её сохранности.
7. Оснащение школьной библиотеки, обеспеченность обучающихся школы учебными пособиями.
8. Утверждение показателей деятельности руководителя школы.
9. Контроль безопасности условий воспитания и обучения учащихся школы.(Приложение №1.3 Докладдиректора «Обеспечение антитеррористической защищенности МБОУ СОШ с. Синявка»).
10. Инструктажи родителям: антитеррористическая безопасность, поведение в общественных местах, личная безопасность в чрезвычайных ситуациях, действия населения при террористических актах. «Если рядом прогремел взрыв», Безопасный интернет, действия при поступлении угрозы по телефону, при получении писем, записок, содержащих угрозы; порядок действия в условиях чрезвычайных ситуаций, правила безопасного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера, оказание первой помощи; правила безопасности при переходе ж/д., недопущении нахождения детей на объектах железнодорожного транспорта. Инструктаж «Ограничение доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию детей.Соблюдение ТБ, БДД, Закона 1539.
11. Разъяснительная профилактическая работа с родителями и законными представителями детей о мерах по профилактике правонарушений, в том числе употребления наркотических, токсических веществ, табакокурения, а также мерах направленных на предупреждение вовлечение детей в противоправные действия и об ответственности взрослых и несовершеннолетних за нарушение Закона.

12. Проведение комплекса мероприятий по гармонизации межэтнических отношений и профилактике экстремистских проявлений.
13. Система родительского контроля и важности компетенции цифрового воспитания детей. Инструктаж «Ограничение доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию детей. Информация от ОАО РЖД о разработке мобильного приложения «Берегись поезда», которое оповещает людей о приближении к железной дороге ближе, чем на 70 метров вибрацией и звуковым сигналом.
14. Изучение вопросов, связанных с питанием в школе. «В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для всех обучающихся образовательных учреждений должно быть организовано горячее питание с целью сохранения здоровья детей и с учётом физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии.
15. Рассмотрения локального акта «Положении о школьной форме».
16. Инструкция работы с ЭЖ и Электронным дневником.

Содержание:

5. Организация горячего питания учащихся школы; медицинское обслуживание.

5.1. Организация питания обучающихся с организацией общественного питания.

По пятому вопросу: Слушали директора Звереву Людмилу Валерьевну, представителя администрации школы, который сообщила, питание в школе осуществляется за счет работы столовой.

Решено

1. Организовать родительский контроль по оценке качества приготовленных блюд
2. Назначить Таныгину Ю.А, завуча по воспитательной работе с 01.09.2023 г. ответственной за организацию питания обучающихся.
3. Ответственной за организацию питания обучающихся осуществлять постоянный контроль за:
 - организацией питания в соответствии с СанПиН;
 - целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания;
 - санитарным состоянием пищеблока.

Решение:

1. Утвердить обновленный состав Совета родителей. Председатель Совета родителей – Костюкова Диана Вячеславовна.
2. Утвердить план работы Совета родителей на 2023-2024 учебный год. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг.
3. Информировать родителей о вариативной части и об организации дополнительного образования в школе. Информацию о работе кружков разместить на сайте школы. Считать согласованной вариативную часть учебного плана на 2023-2024 учебный год, учебный план дополнительного образования.
4. Принять Программу перспективного развития МБОУ СОШ с. Синявка.
5. Укомплектовать учебные кабинеты мебелью согласно нормам СанПИН в конце сентября.

6. Проконтролировать оснащение школьной библиотеки, обеспеченность обучающихся школы учебными пособиями. Принять к сведению информацию библиотекаря о формировании учебного фонда школы, из числа рекомендованных Министерством образования и науки РФ на 2023-2024 учебный год.
7. Утвердить показатели деятельности руководителя школы.
8. Усилить контроль безопасности условий воспитания и обучения учащихся школы.
9. Принять за основу инструктажи родителям по ТБ. и инструктаж «Ограничение доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию детей. Соблюдение ТБ, БДД, Закона 1539.
10. Внедрить профилактическую работу с родителями и законными представителями детей о мерах по профилактике правонарушений.
11. Принять участие в комплексном мероприятии по гармонизации межэтнических отношений и профилактике экстремистских проявлений.
12. Усилить родительский контроль по компетенции цифрового воспитания детей. Изучить методические рекомендации «Ограничение доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию детей. Информация от ОАО РЖД о разработке мобильного приложения «Берегись поезда», которое оповещает людей о приближении к железной дороге ближе, чем на 70 метров вибрацией и звуковым сигналом.
13. Изучить вопросы, связанных с питанием в школе. «В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для всех обучающихся образовательных учреждений должно быть организовано горячее питание с целью сохранения здоровья детей и с учётом физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии. В вышеуказанном документе установлено, что учащиеся должны получать пищу через 3,5 – 4 часа. Директор школы должен обеспечить всем учащимся возможность получать горячее питание в школе. Вопрос о питании конкретного ребёнка решается совместно родителями и администрацией школы индивидуально».
14. Изучить локальный акт « Положении о школьной форме». Учащиеся школы будут соблюдать деловой стиль одежды. Деловой – это значит костюм и рубашка светлого цвета (белого, голубого), галстук для мальчиков и юбка или брюки и однотонная светлая блузка для девочек. Синие или серые брюки и юбки. Джинсы, футболки, спортивные майки и трико не являются той одеждой, которую можно носить в школу. Обязанность родителей проконтролировать соответствие внешнего вида учащегося требованиям школы.
- 16 Изучить инструкцию работы с ЭЖ и Электронным дневником. Рекомендовать родителям проверить свои логины и пароли от электронного журнала.

Итоги голосования:

За – 11 чел.

Против – нет

Воздержались - нет

Председатель

Костюкова Д.В

Секретарь

Бирюкова Е.В.

